

San Marcellino, li 15 giugno 2018

Prot. n. 2543 Tit.A 35

Alla Sezione Bandi di gara e contratti dell'Amministrazione trasparente dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino
url http://www.icsanmarcellino.gov.it/index.php?option=com_content&view=category&id=179&Itemid=387

OGGETTO: *avviso pubblico di selezione per conferimento incarico di R.S.P.P. (ex art. 17, comma 1, lettera b, D. Lgs 9.4.2008, n° 81) – anno scolastico 2018/2019 – C.I.G. Z542404361*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016. n° 50, recante “Codice dei contratti pubblici”;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n° 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTE le Linee attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesso dall'ANAC relative alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
VISTO il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 02/02/2018;
VISTA la delibera del Consiglio d'istituto del 30/05/2018, con la quale sono stati approvati ed adottati i criteri di selezione degli esperti;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 rubricato “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n° 81 e s.m.i., recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
CONSIDERATI l'art. 32, comma 8, lettera b) e comma 9 del D. Lgs n° 81/2008 e s.m.i.;
VISTA la determina a contrarre prot. n° 2540 del 15/06/2018;
CONSIDERATO che non sono pervenute candidature da parte del personale interno dell'Istituzione scolastica (nota prot. n°2385 del 01/06/2018);
CONSIDERATO che non sono pervenute candidature da parte del personale interno all'ente locale proprietario degli immobili scolastici (nota prot. n° 2483 del 12/06/2018);

EMANA

il seguente Bando di Selezione Pubblica con procedura aperta e col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della

durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino, rivolto agli esperti esterni liberi professionisti attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale scolastico.

Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso, comprensivo di ritenuta d'acconto, proposto nella candidatura risultata più vantaggiosa per l'Istituto.

La scelta sarà fatta rispettando i parametri dell'offerta, validità dei titoli prodotti, in base alla somma del punteggio assegnato all'offerta economica e quello risultante dai titoli posseduti.

1 – OGGETTO DELL'INCARICO

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole di competenza dell'Istituto e con gli organi di vigilanza qualora necessario;
- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno) finalizzati alla valutazione dei rischi, compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- consulenza all'aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro, ex art.17 comma 1, lett. a), D.Lgs 9 aprile 2008, n° 81 e s.m.i., della sede e delle scuole dipendenti dell'Istituto, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
- supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto n° 81/08;
- verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- individuazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;

- ❏ organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- ❏ partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto 81;
- ❏ segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche;
- ❏ esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- ❏ verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- ❏ verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- ❏ assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- ❏ supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- ❏ assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all' interno degli edifici scolastici;
- ❏ disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia ed assistenza, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- ❏ controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- ❏ verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- ❏ assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;

La piena disponibilità in orario scolastico, attesa la necessità di assicurare tempestivamente un adeguato livello di tutela al personale scolastico ed agli allievi, anche in caso di improvvise emergenze, ovvero di supportare opportunamente il D.S., sin dall'inizio di procedimenti attivati dalle Autorità competenti in materia di sicurezza e d'igiene, costituisce discriminante per l'affidamento.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al d. Lgs n° 81/08 e s.m.i..

2 – CARATTERISTICHE DEI PLESSI SCOLASTICI

L'incaricato assicurerà le prestazioni di cui sopra per i plessi di competenza dell'Istituzione in epigrafe, precisamente:

- Scuola Primaria "Centro", al Corso Italia, n° 234;
- Scuola Primaria "Consortile", alla via Lazio, s.n.c.;
- Scuola Primaria "Santa Croce", alla via Garibaldi, n° 2;
- Scuola Primaria "Scalo Ferroviario", alla via Garibaldi, n° 3;
- "Scuola dell'Infanzia", alla via Garibaldi, n° 1;
- Scuola Secondaria di Primo Grado "Leonardo Da Vinci", alla via Starza, s.n.c..

Qualsivoglia modifica, anche in corso d'incarico si intende ricompresa nell'offerta presentata dal candidato.

3 – DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e non sarà soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23, L. n° 62/2005); esso cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi n. 3 affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n° 50/2016.

4 – SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare tutti i soggetti in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, previsti dall'art. 32 del D. L.vo. 81/2008, così come peraltro declinati dall'Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016 (Moduli A, B e C):

1. titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore;
2. attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
3. attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all'articolo 28, comma 1;
4. attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali.

Possono altresì svolgere le funzioni di Responsabile coloro che, pur non essendo in possesso del titolo di studio di cui al punto 1, dimostrino di aver svolto la funzione di RSPP,

professionalmente o alle dipendenze di un datore di lavoro, almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei corsi di cui ai punti 2, 3, 4.

Per i soggetti con contratti a tempo indeterminato, a tempo totale o parziale con orario oltre il 50%, è richiesta autorizzazione (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445) da parte del Legale Rappresentate dell'attività presso cui presta la propria opera, che dichiari esplicitamente di aver letto le prestazioni professionali richieste dal presente avviso e l'insussistenza di motivi incompatibilità da parte del proprio dipendente all'assunzione dell'incarico de quo, in relazione al fatto che le prestazioni professionali dovranno essere costantemente garantite, in particolare durante il normale orario scolastico.

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando di gara dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ❑ cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ❑ godimento dei diritti civili e politici;
- ❑ insussistenza, a proprio carico, dei divieti di cui all'art. 80 del D. Lgs 18 aprile 2016, n° 50, resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000;
- ❑ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e /o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ❑ di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.L. 90/2014 e ss.mm. ha introdotto il divieto di attribuzione incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza;
- ❑ capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008; nel caso di liberi professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi;
- ❑ regolarità contributiva.

Saranno escluse le candidature

- ❑ con documentazione incompleta;
- ❑ pervenute dopo la scadenza; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale dell'Istituto, prevedendosi anche la consegna a mano;
- ❑ senza curriculum e/o dichiarazioni e/o offerta;
- ❑ con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo dal Dirigente scolastico;
- ❑ effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

5 – CRITERI DI SCELTA

La gara sarà aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

L'incarico sarà affidato, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso un criterio non esclusivamente economico, misurata in base ai seguenti criteri di valutazione:

a) Esperienze professionali (max 60 punti):

Possesso di un Diploma di laurea	5 punti
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative	5 punti per ogni corso
Altri titoli culturali e/o professionali e/o di merito in materia di sicurezza	3 punti per titolo
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all'articolo 28, c. 1 del D.lgs 81/08	5 punti per ogni corso
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali	5 punti per ogni corso
Altri attestati di formazione conseguiti in tema di sicurezza	0,5 punti per ogni corso
Esperienza di RSPP in Istituti scolastici	2 punti per incarico annuale
Esperienza di RSPP in Enti pubblici	1 punto per incarico annuale
Progettazione e direzione lavori di adeguamento di strutture pubbliche in materia di sicurezza	2 punti per ogni intervento

Il punteggio assegnato sarà determinato dalla formula:

$$60 \times (P_x/P_{max})$$

dove P_{max} è il punteggio massimo attribuito tra le candidature pervenute e P_x è il punteggio del professionista in esame

b) Prezzo offerto (max 40 punti)

Il punteggio assegnato sarà determinato dalla formula:

$$40 - (P_{\text{media}}/P_x)$$

dove P_{media} è il prezzo medio, calcolata tra le offerte pervenute e P_x è il prezzo offerto dal professionista in esame

L'offerta economica non potrà superare l'importo preventivato di € 4.200,00 (euro quattromiladuecento e centesimi zero) + IVA.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta.

A parità di offerta si darà preferenza per i candidati con esperienza di continuità nell'Istituto.

7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati potranno presentare la propria candidatura, servendosi della modulistica allegata, al protocollo dell'Ufficio Amministrativo di questa Istituzione scolastica.

Le istanze potranno pervenire brevi manu, ovvero a mezzo raccomandata A/R, ovvero a mezzo PEC, entro le ore 12:00 del 19 luglio 2018. Si ricorda che non fa fede il timbro postale bensì la data e l'ora di ricezione presso l'Istituto.

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata in busta chiusa, su cui dovranno essere riportate la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "Avviso pubblico selezione RSPP – A.S. 2018-2019" e che dovrà contenere le seguenti n. 2 buste: "documentazione amministrativa" e "offerta economica".

Nella busta "documentazione amministrativa", siglata sui lembi, dovrà contenere:

- a pena di esclusione, l'allegata "istanza di candidatura", debitamente compilata e sottoscritta;
- l'allegata "griglia di valutazione dei titoli prodotti", debitamente compilata e sottoscritta;
- a pena di esclusione, l'allegato "consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati conferiti per la partecipazione alla selezione dell'incarico di R.S.P.P. scolastico", debitamente compilato e sottoscritto;
- a pena di esclusione, l'allegata "dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di attuazione della L. R. 27 febbraio 2007, n° 3 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania"", debitamente compilata e sottoscritta;
- a pena di esclusione, l'allegata "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei titoli posseduti (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)", debitamente compilata e sottoscritta;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Nella busta "offerta economica", siglata sui lembi, dovrà contenere:

- ✚ il compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico, espresso in lettere e in cifre. In caso di discordanza sarà considerato il prezzo più basso.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo dei siti scolastici.

8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS N. 196/03 (CODICE PRIVACY)

Gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, attraverso la compilazione della scheda informativa allegata al presente bando

9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Amalia ZUMBOLO.

10 – ALTRE INFORMAZIONI

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto, senza che alcuna pretesa a qualsiasi titolo possa essere avanzata dai professionisti interessati.

L'aggiudicazione del presente appalto deve intendersi immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula di apposita convenzione. L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto..

Al presente bando vengono allegati

1. Griglia di valutazione dei titoli e dell'offerta economica
2. Istanza di candidatura
3. Offerta economica
4. Consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati conferiti per la partecipazione alla selezione dell'incarico di R.S.P.P. scolastico
5. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di attuazione della L. R. 27 febbraio 2007, n° 3 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania"
6. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei titoli posseduti (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

F.TO Il Dichiarante
dott.ssa Maria Amalia ZUMBOLO

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma2 del D.Lgs. n. 39/1993

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PRODOTTI

Candidato R.S.P.P. _____

	Punteggio (a cura del candidato)	Punteggio (a cura dell'Istituto)
Possesso di un Diploma di laurea	5 punti	
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative	5 punti per ogni corso	
Altri titoli culturali e/o professionali e/o di merito in materia di sicurezza	3 punti per titolo	
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all'articolo 28, c. 1 del D.lgs 81/08	5 punti per ogni corso	
Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali	5 punti per ogni corso	
Altri attestati di formazione conseguiti in tema di sicurezza	0,5 punti per ogni corso	
Esperienza di RSPP in Istituti scolastici	2 punti per incarico annuale	
Esperienza di RSPP in Enti pubblici	1 punto per incarico annuale	
Progettazione e direzione lavori di adeguamento di strutture pubbliche in materia di sicurezza	2 punti per ogni intervento	
TOTALE		

_____, li _____ 2018

Al *Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino
Corso Italia, n° 234
81030 – San Marcellino (Caserta)*

Oggetto: *istanza di candidatura.*

Il sottoscritto/La sottoscritta,

chiede

di svolgere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D.Lvo n° 81 del 09/04/08) dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino, ai sensi del Bando prot. n° _____ del ___/___/2018.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28 dicembre 2000, n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

dichiara

1. di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale di RSPP, come esplicitati nel Bando di selezione dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino;
2. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
3. di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e /o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.L. 90/2014 e ss.mm. ha introdotto il divieto di attribuzione incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza;
7. di possedere le capacità e i requisiti professionali previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
8. di essere presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi (nel caso di libero professionisti);
9. di essere inserito come operatore economico sulla piattaforma AVCPass;

10. di rispettare, a pena di nullità del contratto che eventualmente andrà a sottoscrivere, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle legge 13 agosto 2010, n° 136 e s.m.i.;
11. di impegnarsi, in caso di affidamento, a sottoscrivere clausola contenente l'accettazione dell'intesa che la reiterazione di n. 3 ritardi oltre le n. 3 ore dalla chiamata, per motivi di urgenza ravvisati dal Capo di Istituto, a raggiungere il sito scolastico per il quale si chiede l'intervento, comporta la rescissione del contratto.

In fede

_____, li _____ 2018

Al *Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino
Corso Italia, n° 234
81030 – San Marcellino (Caserta)*

Oggetto: *offerta economica.*

Il sottoscritto/La sottoscritta,

dichiara

di essere disponibile a svolgere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D.Lvo n° 81 del 09/04/08) dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino, ai sensi del Bando prot. n° _____ del ___/___/2018, verso il seguente compenso, oltre IVA e oneri previdenziali nella misura di Legge, e comprensivo di ogni altro onere accessorio:

€ _____

In fede

_____, li _____ 2018

Al *Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino
Corso Italia, n° 234
81030 – San Marcellino (Caserta)*

Oggetto: *consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati conferiti per la partecipazione alla selezione dell'incarico di R.S.P.P. scolastico.*

Il sottoscritto/La sottoscritta,

dichiara ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs n° 196/2003

di fornire il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati conferiti per la partecipazione alla selezione dell'incarico di R.S.P.P. dell'Istituzione scolastica in indirizzo, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4 comma 1 lettera d) del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

In fede

_____, li _____ 2018

Al *Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale di San Marcellino
Corso Italia, n° 234
81030 – San Marcellino (Caserta)*

Oggetto: *dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di attuazione della L. R. 27 febbraio 2007, n° 3 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania".*

Il sottoscritto/La sottoscritta,

ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della Legge regionale 27 febbraio 2007, n° 3 recante la "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione del servizio, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare i soggetti aggiudicatari nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori,

si obbliga

sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole:

- a) qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice ravvisi, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario. La presente clausola prevede, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della L. R. n° 3/07, l'obbligo dei soggetti aggiudicatari di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto;
- b) in caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone all'Ente appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto,

ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

- c) ai sensi dell'art. 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge regionale 27 febbraio 2007, n° 3, recante la "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", tutti gli incassi e i pagamenti superiori a 3.000 euro, relativi al contratto in essere, o allo stesso connessi, ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi, avvengono tramite bonifico bancario o assegno circolare che ne riporta l'esplicita causale con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, ovvero esclusivamente con movimentazioni a valere su di un unico conto corrente dedicato, acceso per le operazioni medesime, indicato all'amministrazione aggiudicatrice.

dichiara

di essere informato che la mancata osservanza degli obblighi derivanti dalla suddetta dichiarazione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

In fede

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
DEI TITOLI POSSEDUTI
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto/La sottoscritta

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
Email	

Nazionalità	
-------------	--

Data di Nascita	
-----------------	--

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00, n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

 di essere in possesso dei seguenti titoli:

TITOLI DI STUDIO

Date (da – a)	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

TITOLI PROFESSIONALI

Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da – a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	
Principali mansioni e responsabilità	

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA

FIRMA

In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità.

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000